



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aika 25.09.2024, klo 16:30 - 18:00

Paikka Lyseon koulun sali, Annankatu 5, 28100 PORI

Käsitellyt asiat

- § 61 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
- § 62 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 63 Vapaa-ajan lautakunta, kolmannesvuosisraportti elokuu 2024**
- § 64 Vapaa-ajan lautakunta, talousarvio vuodelle 2025**
- § 65 Sivistystoimialan henkilöstösuunnitelma vuosille 2025–2027 sekä vuoden 2025 koulutussuunnitelma**
- § 66 Toiminta-avustusten hakuohjeet hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden edistämiseen vuodelle 2025**
- § 67 Kulttuuriyksikön avustusohjeet vuodelle 2025**
- § 68 Liikuntayksikön avustusohje vuodelle 2025**
- § 69 Nuorisotyön avustusohjeet vuodelle 2025**
- § 70 Tiedoksi merkittävät viranhaltijapäätökset**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Sonja Myllykoski, puheenjohtaja
Viliina Välimäki, 1. varapuheenjohtaja, poistui 17:30
Raili Arola
Juha Joutsenlahti, poistui 17:46
Henri Järvinen
Antero Kivelä
Elias Lehti
Timo Oravainen, varajäsen
Laura Pullinen
Joonas Rynänen
Heidi Sakari
Matti Välimäki

Muut saapuvilla olleet

Johanna Jokelainen, hallintopäällikkö, sihteeri
Johanna Ahokas, yksikön päällikkö, nuorisoyksikkö
Annika From, yhteyskoordinaattori, strategia- ja hyvinvointiyksikkö, poistui 17:53
Joonatan Juntunen, nuorisovaltuuston varaedustaja
Jari Kauranen, vammaisneuvoston varaedustaja
Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala, esittelijä
Martti Kujanpää, controller, talous- ja hallintoyksikkö
Petteri Lahti, yksikön päällikkö, liikuntayksikkö
Ismo Läntinen, kaupunginhallituksen edustaja
Jyri Träskelin, yksikön päällikkö, kulttuuriyksikkö
Jonna Vainio, talouspäällikkö, talous- ja hallintoyksikkö

Poissa

Sinikka Alenius
Lauri Inna, kaupunginjohtaja
Mirella Keto, nuorisovaltuuston edustaja
Arja Laulainen, kaupunginhallituksen puheenjohtaja
Marita Salmio

Allekirjoitukset

Sonja Myllykoski
Puheenjohtaja

Johanna Jokelainen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

30.09.2024

30.09.2024



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Henri Järvinen

Laura Pullinen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkisilta osin nähtävänä Porin kaupungin verkkosivuilla 1.10.2024.

hallintopäällikkö Johanna Jokelainen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 61

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 62

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Henri Järvinen ja Laura Pullinen.

Pöytäkirja tarkastetaan 30.9.2024.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Henri Järvinen ja Laura Pullinen.

Pöytäkirja tarkastetaan 30.9.2024.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Vapaa-ajan lautakunta, § 42, 14.05.2024
Vapaa-ajan lautakunta, § 50, 04.06.2024
Vapaa-ajan lautakunta, § 57, 28.08.2024
Vapaa-ajan lautakunta, § 63, 25.09.2024

§ 63

Vapaa-ajan lautakunta, kolmannesvuosiraportti elokuu 2024

PRIDno-2024-1530

Vapaa-ajan lautakunta, 14.05.2024, § 42

Liitteet

- 1 Vapaa-ajan lautakunta, talousraportti maaliskuu 2024
- 2 Vapaa-ajan lautakunta, henkilöstöraportti maaliskuu 2024

Toiminnallinen toteutuminen

Vapaa-ajan yksiköiden toiminta toteutui suunnitellusti vuoden ensimmäisellä neljänneksellä.

Kulttuuri- ja museopalvelut järjestävät monipuolista toimintaa myös omien toimitilojen ulkopuolella ja tavoittavat näin runsaasti kuntalaisia. Esimerkiksi Pori Sinfonietta toteutti alkuvuoden aikana yhdeksän konsertin lisäksi yhteensä 32 erilaista yleisötyöesiintymistä, johon sisältyi avoimia kenraaliharjoituksia, esiintymisiä hoitolaitoksissa, kouluissa, kirjastossa ja kauppakeskuksessa, Promenadikeskuksen aulaan sekä päättäjille suunnatussa Kulttuuriklubissa. Tulevista kulttuuritapahtumista mainittakoon Lastenkulttuurikeskuksen yhteistyössä jätehuolto-yhtiö Keräämön kanssa järjestämä *Toisen roska on toisen taide* -näyttely Porin pääkirjastossa 28.5.–15.6.2024. Näyttelyn pohjana on nuorille suunnattu kuvataidehaaste.

Museopalvelut tekevät aktiivista vaikuttamistyötä. Satakunnan Museo antoi lausunnon hallituksen muutosesityksistä valmisteilla olevaan rakentamislakiin. Julkisuuudessa on ollut esillä museon näkemys Kankaanpään Venesjärven koulurakennuksen säilyttämisestä. Porin taidemuseon valmisteleva Satakunnan julkisen taiteen ohjelman luonnos hyväksyttiin maakuntahallituksessa 29.4.2024.

Kirjaston lainamäärässä oltiin vuoden ensimmäisellä neljänneksellä lähellä viime vuoden lukemia. Maaliskuun alusta saatiin käyttöön kirjastojen digitaalinen elokuvapalvelu Cineast, joka on saanut palautetta helppokäyttöisyydestään. Palvelu on osa Satakirjastojen yhdessä asiakkaille tarjoamaa e-aineistokokonaisuutta. Huhtikuun alussa siirryttiin kuntien yhteiseen, valtakunnalliseen e-kirjastoon. Kirjastopalveluissa etsitään nyt tasapainoa perinteisen aineiston hankinnan ja e-aineistokulujen välille. E-kirjaston kustannusvaikutus vuonna 2024 on noin 40 000 euroa.

Nuorisoyksikön erityinen haaste on tällä hetkellä TE24-uudistuksen valmistelu sekä nuorten työpajan ja Ohjaamon tunnistaminen osalliseksi siihen. Ne ovat toimineet pitkään ja erikoistuneet työllisyyttä ja osallisuutta edistävien monialaisten palveluiden tarjoamiseen 18-29-vuotiaille. Uudistus vaikuttaa nuorten palveluihin ja uhkaa vähentää palveluihin kohdennettuja resursseja ja kaventaa työelämään integroitumisen keinoja muun muassa palkkatukijärjestelmän muutoksen myötä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Nuorten palvelut tulisi sovittaa osaksi uutta työllisyyden hoidon mallia siten, että nuorille suunnattujen palveluiden lähtökohtana ennaltaehkäisy, matalakynnyksisyys, monialaisuus ja yhden luukun periaate.

Ohjaamo saa EU:n elpymisrahaston rahoittamaa valtiontukea palveluiden monialaisuuden ja resurssien vahvistamiseksi. Tukea saa asiantuntijan palkkaamiseen sosiaali-, terveys-, tai koulutuspalveluista. Ohjaamossa työskentelee kannustinmallilla yksi kokoaikainen kuraattori, joka antaa matalan kynnyksen psykososiaalista tukea nuorille Ohjaamossa. Tukea aiotaan hakea edelleen kahden lisähenkilön palkkaamiseen.

Talouden toteuma

Tammi-maaliskuun toimintakate-% oli 21,3 % (23,4 % vuonna 2023). Toimintakate pienentyi 7,2 % viime vuodesta toimintamenojen vähentymisen johdosta. Menot pienenivät 0,2 miljoonalla eurolla. Toimintamenoista toteutui 24,5 % (27,7 % vuonna 2023). Palvelujen ostot pienenivät 4,1 % erityisesti asiantuntijapalveluiden käytön vähennyttyä. Tarvikehankinnat vähenivät 16,9 %. Viime vuoden alkuneljänneksellä ostoja kasvattivat kirjaston sähköisen kirjallisuuden ja äänentoistojärjestelmän hankinnat sekä taidemuseon teoshankinnat. Tänä vuonna hankinnat ajoittuvat myöhäisemmäksi.

Toimintamenoja vähentää myös hanketoiminnan hiljentyminen ja avustusten maksatuksen lykkääntyminen oikaisuvaatimusten käsittelyn ja yhdistysten vuosiraportoinnin viivästymisen vuoksi.

Henkilöstömenot ovat kasvaneet 3,5 %. Kasvu selittyy nuorisoyksikön perustamisen myötä lisääntyneellä vakituisen henkilöstön määrällä sekä viime vuoden kesällä voimaan tulleilla palkankorotuksilla. Sijaisten ja määräaikaisten palkkakustannukset ovat vähentyneet kolmanneksella.

Toimintatulojen toteuma oli alkuvuonna 32,6 % (41,9 % vuonna 2023). Euromääräisesti tulot ovat samalla tasolla kuin viime vuonna. Tulojen korkea toteuma-% vuonna 2023 johtui budjetoimattomista avustuksista.

Ensimmäisen vuosineljänneksen perusteella näyttää siltä, että vapaa-ajan palveluiden tulotavoitteiden nosto tälle vuodelle on ollut realistinen. Kulttuuripalveluissa lisättiin tulo-odotuksia yhteensä 0,3 miljoonalla eurolla, josta avustusten osuus on 0,1 miljoonaa euroa, museoiden pääsymaksujen 0,1 miljoonaa ja Pori Sinfoniettan pääsymaksujen 50 000 euroa. Lisäksi talousarviossa on nyt huomioitu Promenadisalin ja kesäteatterin vuokratuotot 0,1 miljoonaa. Kirjaston myyntitulojen odotusta vähennettiin 40 000 eurolla, koska yhteistoimintakorvaukset tulevat vähentymään tänä vuonna kuntien yhteiseen e-kirjastoon siirtymisen vuoksi.

Kulttuuriyksikön toimintatuloista on toteutunut 35,3 %. Satakunnan Museo on ollut suljettuna paloilmoinremontin vuoksi helmi-maaliskuussa, mutta vaikutus pääsymaksutuottoihin on jäänyt vähäiseksi, sillä kävijämäärät muissa museokohteissa ovat osittain korvanneet menetyksiä. Kokonaiskävijämäärä tammi-maaliskuussa oli 6 800, kun se viime vuonna oli 8 700.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Liikuntapalveluiden tulotavoitetta korotettiin tälle vuodelle 0,2 miljoonalla eurolla, sillä pääsymaksukertymän odotetaan kasvavan vähitellen. Pääsymaksut kasvoivat alkuvuoden aikana 17,2 % ja tilavuokrat 5,8 %, ja tuottoja on tullut yli 0,1 miljoonaa euroa enemmän viime vuoden alkuun verrattuna.

Alkuvuoden aikana saatiin avustuksia 0,4 miljoonaa euroa. Nuorisoyksikköön kohdistuu odotus 0,4 miljoonan euron hanke- ja valtionavustuksista. Etsivän nuorisotyön ja nuorten työpajan valtionavustuksista ei vielä maaliskuussa saatu päätöstä. Avustuksilla on katettu valtaosa toiminnasta.

Talouden vuosiennuste

Vapaa-ajan lautakunnan toimintakatteen toteuma on 21,3 % (23,4 % vuonna 2023). Kulttuuriyksikössä on reagoitu käyttösuunnitelmien laadinnan yhteydessä tehtyihin määrärahojen leikkauksiin ja toimintakuluista on säästetty. Museoilla ja orkesterilla saattaa olla haasteita täyttää muutetut tulotavoitteet. Liikuntapalveluiden pääsymaksuihin vaikuttaa tulevan kesän säistä riippuva maauimalan käyttöaktiivisuus.

Vapaa-ajan lautakunnan määräraha näyttää tässä vaiheessa vuotta riittävältä.

Henkilöstöasiat

Henkilöstön lukumäärä oli maaliskuussa 254, mikä on hieman pienempi kuin vuosi sitten. Vakituisten määrä on kasvanut 13 henkilöllä muun muassa nuorisoyksikköön elinvoima- ja ympäristötoimialalta siirtyneiden työntekijöiden vuoksi. Samalla määräaikaisten määrä on laskenut. Vaikkakin kokonaisuudessaan henkilöstön lukumäärä on vähentynyt, on henkilötyövuosikertymä (keskimääräinen henkilöstömäärä) lähes sama viime vuoteen verrattuna. Henkilöstöbudjettia tulisi olla maaliskuun jälkeen käyttämättä noin 75 prosenttia. Lautakuntatasolla tämä toteutuu ja käyttämättä on vielä 78,4 prosenttia. Lautakunnan sisällä nuorisoyksikkö on ylittänyt henkilöstöbudjettinsa ja käyttämättä on vain 72,2 prosenttia. Budjettilyitys johtuu kuitenkin lähinnä palkkojen virheellisestä kirjautumisesta. Terveysperusteiset poissaolot ovat merkittävästi laskeneet edeltäviin vuosiin verrattuna kulttuuri- sekä liikuntayksikössä. Nuorisoyksikössä poissaoloja on hieman edeltävää vuotta enemmän.

Kulttuuriyksikössä on vireillä henkilöstösuunnitelman mukaisia, eläköitymisistä ja irtisanoutumisista johtuvia rekrytointeja. Kirjastoon rekrytoidaan kolme henkilöä avoimiin tehtäviin, mutta kahden eläköityvän työntekijän tilalle ei tulla palkkaamaan uusia, vaan tarve ratkaistaan tehtävämuutoksilla. Pori Sinfonietta rekrytoi kuluvan vuoden aikana neljä soittajaa avoimena oleviin tehtäviin. Uusi tuotantoyritys aloitti vuoden alusta, ja lisäksi on käynnistetty tuottaja-nuotistonhoitajan ja tuottajatiedottajan rekrytointiprosessit. Lastenkulttuurikeskus rekrytoi kevään aikana kulttuurituottajan eläköityneen kulttuuriassistentin tilalle työnkuvaan muuttaen. Liikuntapalveluihin pyritään palkkaamaan kolme uutta vakinaista uimavalvoja-liikunnanohjaajaa.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Lautakunta päättää merkitä vapaa-ajan lautakunnan talous- ja henkilöstöraportin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Samalla lautakunta päättää, että toiminnallinen raportointi tehdään jatkossa kolmannesvuosiraportoinnin yhteydessä.

Kokouskäsittely

Merkitään, että vapaa-ajan lautakunta kuuli controller Tiina M. Toivosen alustuksen asiasta.

Merkitään, että kaupunginhallituksen edustaja Ismo Läntinen poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn aikana kello 18.37.

Merkitään, että Viliina Välimäki poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn aikana kello 18.40.

Merkitään, että Marianne Ostamo poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn aikana kello 18.57.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Vapaa-ajan lautakunta, 04.06.2024, § 50

Liitteet

- 1 Vapaa-ajan lautakunta, toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen T1 2024
- 2 Vapaa-ajan lautakunta, talousraportti huhtikuu 2024
- 3 Vapaa-ajan lautakunta, henkilöstöraportti huhtikuu 2024

Toiminnallinen toteutuminen

Satakunnan Museo avattiin huhtikuun alussa yleisölle paloilmoitinremontin jälkeen. Kahden kuukauden remonttisulku näkyy Satakunnan Museoon kuuluvien museokohteiden kokonaiskävijämäärässä, joka tammi-huhtikuulta oli 9 500, kun se viime vuonna samaan aikaan oli 11 500. Yleisö löysi kuitenkin tiensä myös Satakunnan Museoon nopeasti uudelleen, sillä talon huhtikuun kävijämäärä pysyi viime vuoden tasolla siitä huolimatta, että uuden vaihtuvan näyttelyn avajaisia vietettiin tänä vuonna vasta toukokuun puolella.

Porin taidemuseo aloittaa vuonna 2024 kolmivuotisen ohjelman, jossa tilataan teoksia Satakunnassa työskenteleviltä taiteilijoilta. Satakunnan elinvoimaisuuden edistämiseksi perustettu KORSI Säätiö tukee Porin taidemuseon komissio-ohjelmaa kokonaisuudessaan 75 000 euron avustuksella, joka jakautuu vuosille 2024–26. Ensimmäinen KORSI-komissio on tilattu Siikaisissa työskentelevältä kuvataiteilija Hanna Marnolta. Taiteilija valmistaa Porin uudistuneeseen Etelärantaan Taideaukiolle veistoksen, jossa hyödynnetään löydettyjä ja Siikaisten kunnan asukkaiden lahjoittamia puumateriaaleja. Teos valmistuu 7.6.2024 ja on esillä Porin päivään saakka.

Kansalliskirjastojen ja yleisten kirjastojen yhdessä toteuttama kuntien yhteinen e-kirjasto avautui huhtikuun lopussa. E-kirjaston käyttönotossa on ollut vaikeuksia ja palvelu on yhä keskeneräinen. Kehittämistyö kuitenkin jatkuu. Satakirjastojen omaa e-palveluiden valikoimaa täydennettiin Promentor-kielikurssipalvelulla huhtikuun alussa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Pori Sinfonietta toteutti alkuvuoden aikana kymmenen Haapaneitty, mettän tyttö - musiikkisatuesitystä Porin reuna-alueilla ja maakunnassa. Yksi esitys oli kauppakeskus Puuvillassa järjestetyssä Yhtä monta kulttuurista -tapahtumassa. Musiikkisatu on osa Konsertti- ja teatterikeskuksen Live 2 -hanketta..

Vauvojen värikylpy -työpajojen kevätkausi sujui kiitetysti ja toiminta sai jälleen paljon positiivista palautetta. Lastenkulttuurikeskuksen järjestämään valtakunnalliseen VV-ohjaajakoulutukseen on tullut 28 hakemusta ja kuusipäiväinen koulutus pidetään elokuussa. Koulutuksen osallistumismaksut muodostavat tärkeän osan keskuksen tuloista.

Nuorisopalveluiden toiminta on toteutunut suunnitellusti eri osa-alueilla. Tammi-huhtikuun aikana osallistumiskertoja eri toimintoihin oli yhteensä 20 942 (vuosi 2023: 17 850). Aktiivisia kohtaamisia verkossa oli 1 046 (vuosi 2023: 114) ja passiivisia (nuorisopalvelujen eri digialustoilla kävijät, joihin työntekijät tuottavat sisältöjä) 36 535 (Vuosi 2023: 11 653). Vertailu viime vuoden vastaavaan aikaan osoittaa, että merkittävää kasvua on tapahtunut niin livekohtaamisissa kuin verkkotyöskentelyssäkin.

Nuorisoyksikössä on kehitetty uudenlaista jalkautuvan nuorisotyön mallia yhteistyössä muiden nuorisotoimijoiden kanssa. Jalkautuvan nuorisotyön JANNUn kohderyhmää ovat kaikki alle 29-vuotiaat nuoret ja nuoret aikuiset. Aiemmin eri organisaatiot ja järjestöt ovat jalkautuneet nuorten pariin kukin erikseen. Toiminnan koordinoivastuu on Porin kaupungin nuorisoyksiköllä.

ESR-rahoitteinen Oodi ohjaamoille -hanke on käynnistynyt ja Ohjaamo Pori on mukana hankkeessa. Hankkeen tavoitteena on vahvistaa ja laajentaa koulutuksen järjestäjien ja Ohjaamoiden välistä yhteistyötä. Hankkeessa tunnustetaan oppilaitosten ja Ohjaamoiden rajapinnassa olevat erityisen tervetulleet ryhmät ja kehitetään yhteisiä toiminnallisia ja rakenteellisia toimintamalleja sekä menetelmiä opintojen tukemiseen, koulutukseen osallistumiseen ja kiinnittymiseen.

Liikuntayksikön osalta alkuvuoteen on sisältynyt sekä kehittämistyötä että perustoiminnan toteuttamista. Valmistelussa on ollut poikkihallinnollisen liikumisohjelman viimeistely päätöksentekoprosessiin sisältyvine lausuntokierroksineen, vuorojakoperiaatteiden valmistelu sekä lukuisat rutiinimaisesti toistuvat vuoroihin ja liikuntatilojen käyttöön liittyvät asiat. Liikuntayksikkö on osallistunut tiiviisti stadionin peruskorjauksen ja siitä aiheutuvien väistötilatarpeiden suunnitteluun. Kevään aikana valmisteltu myös Meri-Porin uimahallin ja maauimalan kassa- ja kahviopalveluiden kilpailutuksia. Liikuntayksikkö osallistuu myös eri tapahtumia koskevaan yhteistyöhön, kevään aikana mm. tekojäärädällä talvella 2025 järjestettävän Satakunnan talviklassikon sekä vuoden 2027 Kalevan Kisojen hakuprosessin osalta.

Talouden toteuma

Vuoden ensimmäisellä kolmanneksella toimintakate-% oli 28,4 % (29,7 % vuonna 2023). Toimintakate pienentyi 2,6 % viime vuoteen verrattuna. Toimintatuotot kasvoivat kustannuksia voimakkaammin, mikä vaikuttaa myönteisesti toimintakatteeseen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Toimintatuotot kasvoivat 12,2 % viime vuodesta, ja erityisen positiivista on maksutuottojen kehitys (+11,8 %). Liikuntayksikön tuotot ylittävät käyttösuunnitelman yli 200 000 eurolla. Kävijämäärät kasvoivat uimalaitoksissa huhtikuussa (tammi-maaliskuun kävijämäärät hieman alle v. 2023 lukemien).

Etsivän nuorisotyön ja nuorten työpajatoiminnan valtionavustuspäätökset tulivat huhtikuussa ja ne ovat odotusten mukaiset. Kohdennetun nuorisotyön valtionavustukset ovat yhteensä 175 000 euroa ja ne maksettiin heti huhtikuussa.

Satakunnan Urheiluakatemia OKM-rahoituksen ajateltiin nousevan kasvattaja-akatemiatasosta (50 000 euroa) alueellisen akatemian tasolle (90 000 euroa). Avustus myönnettiin kuitenkin vuoden 2023 tasoisena. Urheiluakatemia taloutta sopeutetaan avustustasoon vähentämällä asiantuntijapalveluiden hankintaa sekä henkilöstöjärjestelyin (ei sijaistarvetta).

Promenadisalin lava- ja talotekniikassa ilmenneet ongelmat aiheuttivat huolen vuokratuottojen vähentymisestä, mutta näillä näkymin ongelmat ovat korjaantumassa ennen syyskauden alkua, joten suurilta tappioilta vältyttäneen. Promenadisalin tekniikan kilpailutus kuitenkin viivästynee suunnitellusta aikataulusta, joten sen kustannusvaikutukset konkretisoituvat vasta ensi vuonna.

Toimintakulut ovat kasvaneet maltillisesti viime vuoden alkuun verrattuna (+2,6 %). Henkilöstökulujen kasvua (+7,2 %) selittää nuorisoyksikön perustamisen myötä lisääntynyt henkilöstömäärä. Henkilöstökulut ovat henkilöstösuunnitelman ja -budjetin mukaisia. Perusyksikkökohtaiset henkilöstökulut voivat kuitenkin ylittyä johtuen tasausmaksun eli entisen eläkemenoperusteisen KuEL -maksun kirjaustavan muutoksesta. Se on aiemmin maksettu keskitetysti toimialan hallinnosta, mutta nyt maksu on jaettu henkilöstömäärän perusteella jokaiselle perusyksiköiden kustannuspaikoille. Vastaavia määrärahoja ei kuitenkaan ole jyvitetty kustannuspaikkakohtaisiin käyttösuunnitelmiin.

Talouden vuosiennuste

Ensimmäisen vuosikolmanneksen toteuman perusteella lautakunta näyttää pysyvän sitovassa määrärahasaan.

Henkilöstöasiat

Henkilöstön lukumäärä on 258, hieman pienempi kuin vuosi sitten. Vakituisten määrä on kasvanut 12 henkilöllä muun muassa nuorisoyksikköön ELYMistä siirtyneiden vuoksi. Samalla määräaikaisten määrä on laskenut. Vaikkakin kokonaisuudessaan henkilöstön lukumäärä on vähentynyt, on henkilötyövuosikertymä (keskimääräinen henkilöstömäärä) lähes sama viime vuoteen verrattuna. Henkilöstöbudjettia tulisi olla huhtikuun jälkeen käyttämättä noin 68,8 prosenttia, jossa huomioidaan kesän palkkoihin tulevat korotukset. Lautakuntatasolla tämä toteutuu ja käyttämättä on vielä 70,4 prosenttia. Lautakunnan sisällä nuorisoyksikkö on ylittänyt henkilöstöbudjettinsa ja käyttämättä on 65,11 prosenttia. Budjettiylitys johtuu lähinnä virheellisestä budjetoinnista nuorisoyksikköön 1.1.2024 siirrettyjen henkilöiden osalta. Nämä korjattiin huhtikuussa, joten toukokuun toteuma tulee olemaan todenmukainen.

Terveysperusteiset poissaolot ovat merkittävästi laskeneet edeltäviin vuosiin verrattuna kulttuuri- sekä liikuntayksikössä. Nuorisoyksikössä poissaoloja on hieman edeltävää vuotta enemmän.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Vapaa-ajan lautakunta päättää merkitä kolmannesvuosiraportin tiedoksi.

Kokouskäsitely

Merkitään, että vapaa-ajan lautakunta kuuli controller Tiina M. Toivosen ja yksikön päällikkö Petteri Lahden alustuksen asiasta.

Merkitään, että nuorisovaltuuston edustaja Mirella Keto saapui kokoukseen tämän asiakohdan käsittelyn aikana kello 16.33.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Vapaa-ajan lautakunta, 28.08.2024, § 57

Valmistelijat / lisätiedot:

Martti Kujanpää
martti.kujanpaa@pori.fi
controller, talousyksikkö

Liitteet

- 1 Vapaa-ajan lautakunta, talousraportti heinäkuu
- 2 Vapaa-ajan lautakunta, HR-raportti heinäkuu 2024

Toimintatuotot ovat kasvaneet 3,7 % viime vuodesta, toteumaprosentti 67,3 (62,9 v. 2023). Maksutuottojen osalta erityisesti liikuntayksikön pääsymaksut ovat kasvaneet viime vuodesta 7,6 %. Kulttuuriyksikön maksutuotot sen sijaan ovat vähentyneet. Hankeavustuksia on saatu toistaiseksi viimevuotista vähemmän. Vuokratuottojen ja tilojen käyttömaksujen osalta kehitys on ollut positiivista. Toimintatuottojen arvioidaan kokonaisuudessaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Toimintakulut ovat laskeneet viime vuoden vastaavaan ajankohtaan nähden (0,8%). Henkilöstökulujen kasvua (3,9 %) selittää nuorisoyksikön perustamisen myötä lisääntynyt henkilöstömäärä. Henkilöstökulut ovat henkilöstösuunnitelman ja -budjetin mukaisia. Perusyksikkökohtaiset henkilöstökulut voivat kuitenkin ylittyä johtuen tasausmaksun eli entisen eläkemenoperusteisen KuEL -maksun kirjaustavan muutoksesta. Se on aiemmin maksettu keskitetysti toimialan hallinnosta, mutta nyt maksu on jaettu henkilöstömäärän perusteella jokaiselle perusyksiköiden kustannuspaikoille. Vastaavia määrärahoja ei kuitenkaan ole jyvitetty kustannuspaikkokohtaisiin käyttösuunnitelmiin.

Palvelujen ostot sekä tarvikeostot ovat vähentyneet. Palvelujen ostot -0,7 % ja tarvikeostot -15,4 %. Erityisesti käyttömäärärahoilla kustannettavia kaluston uus- ja korvaushankintoja on tehty viimevuotista vähemmän. Ostot ovat kesäaikana muutenkin vähäisemmät.

Avustuksia on maksettu 7 % viimevuotista vähemmän. Tämä johtuu siitä, että avustuksista osa on vielä maksamatta tämän vuoden osalta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Muut toimintakulut ovat vähentyneet. Erilaisia vuokratuloja on vähemmän ja viime vuonna kuluja lisäsivät kesän SM-uinnit.

Heinäkuun toimintakate-% oli 58,0 (62,2 % vuonna 2023). Toimintakate pienentyi 2,7 % viime vuoteen verrattuna. Ennuste on, että toimintakate tulee toteutumaan talousarvion mukaisesti.

Henkilöstön lukumäärä on 257 eli hieman pienempi kuin vuosi sitten. Vakituisten määrä on kasvanut 9 henkilöllä muun muassa nuorisoyksikköön elinvoima- ja ympäristötoimialalta siirtyneiden henkilöiden vuoksi. Samalla määräraikaisten määrä on laskenut. Vaikkakin kokonaisuudessaan henkilöstön lukumäärä on vähentynyt, on henkilötöyvuosikertymä (keskimääräinen henkilöstömäärä) 1,1 prosenttia suurempi kuin viime vuonna. Henkilöstöbudjettia tulisi olla heinäkuun jälkeen käyttämättä noin 41,7 prosenttia. Lautakuntatasolla tämä toteutuu ja käyttämättä on vielä 42,43 prosenttia. Nuorisoyksikkö on ylittänyt henkilöstöbudjettinsa ja käyttämättä on 32,48 prosenttia. Budjettiyllitys johtuu lähinnä virheellisestä budjetoinnista nuorisoyksikköön 1.1.2024 siirrettyjen henkilöiden osalta. Terveysperusteiset poissaolot ovat merkittävästi laskeneet edeltäviin vuosiin verrattuna kulttuuri- sekä liikuntayksikössä. Nuorisoyksikössä poissaoloja on hieman edeltävää vuotta enemmän.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Vapaa-ajan lautakunta päättää merkitä talous- ja henkilöstöraportin tiedoksi.

Kokouskäsittely

Merkitään, että vapaa-ajan lautakunta kuuli controller Martti Kujanpään alustuksen asiasta.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Merkitään, että tämän asiakohdan käsittelyn jälkeen controller Martti Kujanpää esitteli ensi vuoden talousarviota.

Vapaa-ajan lautakunta, 25.09.2024, § 63

Valmistelija / lisätiedot:
Martti Kujanpää
martti.kujanpaa@pori.fi
controller, talousyksikkö

Liitteet

- 1 Vapaa-ajan lautakunta, talousraportti elokuu
- 2 Vapaa-ajan lautakunta, henkilöstöraportti elokuu
- 3 Vapaa-ajan lautakunta, toiminnallisten tavoitteiden toteuma T2

Toiminnallinen toteutuminen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Satakunnan Museon museokohteiden kävijämäärät kasvoivat, ja viime kesien positiivinen kehitys sai siten jatkoa. Museokohteissa kävi touko-elokuussa 1000 kävijää enemmän kuin viime kesänä, yhteensä 12 857 kävijää. Lisäksi museon viereiselle aidalle, nk. Museokujalle, ripustettu näyttely *Värivalokuvaasarja Porista v. 1955* houkutteli kesäkuukausina yli 8000 katsojaa. Kesän yleisöopastukset erityisesti Satakunnan Museossa kasvattivat merkittävästi suosiotaan.

Satakunnan Museon museokohteissa avautui neljä uutta näyttelyä: Museokujan näyttelyn lisäksi 8.5. avattu Satakunnan Museon *Englund*-valokuvanäyttely sekä siihen liittyvä kuvateos ovat keränneet runsaasti kiitosta. Toivossa avautui toukokuussa *Tapetti*-näyttely, ja museon yhteisöllisessä Parvi-tilassa avattiin kesäkuussa Satakunnan arkeologisen seuran toteuttama *Litorinameren rannoilta* -näyttely. Kesäkuukausina toteutettiin useita vakiintuneeseen ohjelmaan kuuluvia yleisötapahtumia (mm. Museoiden yö, Toivon Förskottijuhannus ja kesätyöpajat, museoleirit sekä Suomen luonnon päivä Arkissa). Uusia yhteistyöavauksia olivat mm. äitienpäivän vauvakonsertti sekä Pori Chamber -kamarimusiikkifestivaalin konsertti Satakunnan Museossa.

Taidemuseo järjesti touko-elokuun aikana kaksi näyttelyä. Aluevastuumuseotehtävään kytkeytyvä ensimmäinen KORSI säätiön tukema KORSI-komissio toteutettiin Etelärannan uudelle Taideaukiolle, jossa esillä on 07.06.-29.09. siikaslaisen taiteilijan Hanna Marnon veistos Eduard Samettijalka. Teos on taidemuseorakennuksen eteen sijoittuvan uuden Taideaukion ensimmäinen taidetoteutus ja toimii myös aukion toiminnallisuuden testinä. Saatuja kokemuksia hyödynnetään aukion jatkokäytön suunnittelussa osana keskustan kehittämistä.

Toinen näyttely järjestettiin Porin taidekoulun tiloissa ajalla 24.06.-21.07., jossa esillä oli Mike Kelley'n pitkä elokuva *Day is Done*, sekä Grace Ndiritun *Grief- a Love Letter*. Porin galleria on ollut auki normaalisti, ja siellä näyttelyt vaihtuvat kolmen viikon välein. Porin museot esittäytyivät Suomi Areena -tapahtuman Pori-kontissa. Kesäaikana järjestettiin kaksi lasten museoleiriä sekä osallistuttiin Taiteiden yö -tapahtumaan. Kesäajan tapahtumat ovat vetäneet kävijöitä. Taidemuseo tarkastelee ja kehittää sisältöjensä saavutettavuutta säännöllisesti ja tässä tarkoituksessa järjestettiin kuulemistilaisuus Porin näkövammaisille kesäkuussa.

Kirjaston tapahtumatuotanto on ollut runsasta. Pihlavan kirjastossa järjestettiin kesäkuussa satumuskari. Heinäkuussa kirjasto oli mukana Pori Jazz Kids -tapahtumassa. Pääkirjastossa järjestettiin elokuussa Drag-satutunti ja Kirjojen yön yhteydessä oli myös monipuolisesti ohjelmaa lapsille ja nuorille. SuomiAreenan yhteydessä kirjastossa järjestettiin Lukemisen juhla yhteistyössä Kirjastoseuran, Sanaston ja E-kirjaston kanssa. Lisäksi e-kirja-aiheisen SuomiAreena-keskustelun yhteydessä järjestettiin pop up -kirjasto. Elokussa järjestettiin kirjaston isoin yleisötapahtuma Kirjojen yö. Viime vuoden Kirjojen yössä kerätyn asiakaspalautteen pohjalta kutsuttiin yksi kirjailijavieras, järjestettiin kirjamyynäntiä ja koostettiin ohjelman aikataulut.

Reposaaren puukoulukorttelin remontti valmistui kesällä ja kirjasto avautui 26.8. Lainamäärä kasvoi 0,8 % verrattuna viime vuoden vastaavaan ajanjaksoon.

Pori Sinfoniettan toinen vuosikolmannes toteutui suunnitellusti. Kausi oli pääosin kesäloma-aikaa. Kauteen sisältyi kuusi konserttia; kaksi sinfoniakonserttia, kaksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

kamarikonserttia, yksi viihdekonsertti ja yksi lastenkonsertti. Lisäksi kauteen sisältyi yhteensä 10 erilaista yleisöyöesiintymistä tai -tapahtumaa. Niihin sisältyi neljä ilmaiskonserttia (Wanhat tanssit ja Taiteiden yö), yksi avoin kenraaliharjoitus, yksi tilauseiintyminen sekä neljä muunlaista yleisöyötapahtumaa (Nuori Pori on Air, Suomi Areena Kansalaistori, Kirjojen yö, Taiteilijatapaaminen).

Lasten kulttuurikeskus Kruunupää järjesti kesäaikana kolme näyttelyä: nuorten kuvataideryhmän KOSMOS, tähtipölyä ja kosmisia myrskyjä -näyttely, jossa nuorten kierrätysmateriaaleista luotuja teoksia, Kruunupään Varista -näyttely Euran Ruukinpuistossa, jossa lähes 300 lasten tekemää myrkyttömästi ja ekologisesti toteutettua männynneulasgrafiikkaa ja nuorten Noise-valokuvausryhmän valokuvia sekä Kruunupään Färgbad- näyttely Kulttuuritalo Grandissa, Porvoossa. Kruunupäässä oli kesällä lapsille ja perheille suunnatut Kesätorstait. Kruunupää osallistui myös Taiteiden yöhön, SuomiAreenan kansalaistoriin ja toteutti Satakunnan puutarhaseuran kanssa Violan ja Orvokin päivän Toivepuistossa. *Kultane - kulttuuri- ja taidepainotteinen neuvolan* ryhmäneuvola toiminta jatkui kesällä. Vuosittainen valtakunnallinen *Vauvojen värikylpy* -ohjaajien koulutus järjestettiin elokuussa. Koulutuksesta valmistui 25 ohjaajaa. Koulutukseen osallistuu myös kansainvälisesti toimivia ohjaajia, tänä vuonna yksi osallistuja oli Tšekin tasavallasta.

Nuorisopalveluiden toiminta on toteutunut suunnitellusti eri osa-alueilla. Tammi-elokuun aikana osallistumiskertoja eri toimintoihin oli yhteensä 36 757 (vuosi 2023: 31 613). Aktiivisia kohtaamisia verkossa oli 835 (vuosi 2023:174) ja passiivisia (nuorisopalvelujen eri digialustoilla kävijät, joihin työntekijät tuottavat sisältöjä) 97 428 (Vuosi 2023: 36 512).

Kesäajan toiminta poikkeaa paljon kevät- ja syykausien toiminnoista. Toukokuun lopussa nuorisotilatoiminnat jäivät kesätauolle ja elokuun puolessa välissä niiden syyskauden toiminnat käynnistyivät. Jalkautuva työ organisoitui uudelleen nuorisoyksikön ja hyvinvointialueen sekä kolmannen sektorin toimijoiden yhteistyönä. Koordinointivastuu on nuorisoyksikössä. Jalkautuva nuorisotyö JANNU päivysti ensimmäisen kerran koulujen päätösiltana ja -yönä 1.6.2024. Puuvillan nuorisotilalla järjestettiin Minisomnia verkkopelitapahtuma (24.-26.5.2024), joka keräsi runsaat 430 kävijää. Puuvillan nuorisotila toimi myös kesänuokkarina koko kesän ajan. Kesäheinäkuun liikenteessä oli liikkuva nuorisotila Nuokkapaku. Tammen tilalla järjestettiin kesäkuussa yhteensä viisi leiriä eri ikäisille lapsille ja nuorille Anniksella oli tapahtumia koko kesän ajan (mm. Kesä6 Fest, Urbanit Lavatanssi, AnnisPunk Fest). Anniksen kesäteatteri "Kauas pilvet karkaavat" toteutettiin Kirjurinluodon kesäteatterissa yhdeksän näytöksen voimin ajalla 16.-29.8.2024. Kesäteatteri toteutettiin yhteistyössä Pro Annis ry:n kanssa.

Liikuntayksikön toiminnan keskeisinä painopisteinä toisen kolmanneksen osalta on ollut poikkihallinnollisen liikkumisohjelman viimeistely ja päätöksentekoprosessiin viemisen valmistelu lausuntokierroksineen, kumppanuussopimusneuvottelujen käynnistäminen, vuorajakoperiaatteiden valmistelu sekä lukuisat rutiinimaisesti toistuvat vuoroihin ja liikuntatilojen käyttöön liittyvät asiat. Investointipuolella liikuntayksikkö on osallistunut tiiviisti stadionin peruskorjauksen ja siitä aiheutuvien väistötilatarpeiden valmisteluun sekä vuoropuheluun stadionin ja urheilukeskuksen käyttäjien kanssa. Lisäksi liikuntayksikkö on ollut tiiviisti mukana tekniseltä toimialalta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

koordinoidun liikuntapaikkaverkoston kehittämishojelman viimeistelyssä. Yksittäisinä tehtävinä Meri-Porin uimahallin ja maauimalan kassa- ja kahviopalveluiden kilpailutukset hankintapäätöksineen ovat vieneet myös aikaa. Kesäkauden jälkeen siirtyminen talvikauteen aiheuttaa myös monenlaisia toimenpiteitä, muun muassa uimalaitosten käyttökausien vaihtumiset maauimalasta keskustan uimahalliin Meri-Porin Uimahallin avaaminen viivästyi taas legionellabakteerista johtuen.

Uimalaitosten kävijämäärät ovat tällä hetkellä hieman edellä vuoden 2023 tasoa, toteutunut kävijämäärä 282 665 on 102,1% 01-08/2023 lukemasta (muutos kävijämäärässä vrt. 2023 +5925 kävijää, maauimala auki v. 2024 viikon normaalia pidempään elokuussa, mikä näkyy pienenä pudotuksena uimalaitosten elokuun kävijämäärissä v. 2024).

Kolmannesvuosiraportin yhteydessä raportoidaan talousarvion toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta. Raportit ovat esityslistan liitteenä.

Talouden toteuma

Toimintatuotot ovat kasvaneet 4,1 % viime vuodesta, toteumaprosentti 73,5 (68,4 v. 2023). Maksutuottojen osalta erityisesti liikuntayksikön pääsymaksut ovat kasvaneet viime vuodesta 7,4 %. Kulttuuriyksikön maksutuotot sen sijaan ovat vähentyneet johtuen myös siitä, että Taidemuseo on ollut suljettuna koko vuoden. Hankeavustuksia on saatu toistaiseksi viimevuotista vähemmän. Vuokratuottojen ja tilojen käyttömaksujen osalta kehitys on ollut positiivista.

Toimintakulut ovat laskeneet viime vuoden vastaavaan ajankohtaan nähden 0,5 %. Henkilöstökulujen kasvua (4,1 %) selittää nuorisoyksikön perustamisen myötä lisääntynyt henkilöstömäärä. Henkilöstökulut ovat henkilöstösuunnitelman ja -budjetin mukaisia. Perusyksikkökohtaiset henkilöstökulut voivat kuitenkin ylittyä johtuen tasausmaksun eli entisen eläkemenoperusteisen KuEL -maksun kirjaustavan muutoksesta. Se on aiemmin maksettu keskitetysti toimialan hallinnosta, mutta nyt maksu on jaettu henkilöstömäärän perusteella jokaiselle perusyksiköiden kustannuspaikoille. Vastaavia määrärahoja ei kuitenkaan ole jyvitetty kustannuspaikkakohtaisiin käyttösuunnitelmiin. Sinfonietan tallennesopimuksen mukaiset erillislisät on maksamatta takautuvasti maaliskuun alusta lukien. Nämä tulevat kasvattamaan henkilöstökuluja syksyn aikana.

Palvelujen ostot sekä tarvikeostot ovat vähentyneet. Palvelujen ostot 8,4 % ja tarvikeostot 16,2 %. Harrastamisen Porin mallin toiminta ei ole kesäaikana ollut käynnissä, joten toimintaan liittyviä ostoja ei ole tehty. Toiminta jatkuu syyskaudella. Käyttömäärärahoilla kustannettavia kaluston uus- ja korvaushankintoja on tehty viimevuotista vähemmän. Taidemuseon peruskorjattujen tilojen kalustusta tullaan syksyn mittaan hankkimaan, ja se tulee vaikuttamaan kustannuskehitykseen.

Avustuksia on maksettu 4,6 % viimevuotista vähemmän. Tämä johtuu siitä, että avustuksista osa on vielä maksamatta tämän vuoden osalta.

Muut toimintakulut ovat vähentyneet. Erilaisia vuokratuluja on vähemmän ja viime vuonna kuluja lisäsivät kesän SM-uinnit.

Elokuun toimintakate-% oli 64,5 (69,7 % v. 2023). Toimintakate pienentyi 2,3 % viime vuoteen verrattuna. Ennuste on, että toimintakate tulee toteutumaan 0,1 miljoonaa euroa talousarviota paremmin. Määrärahoihin on tehty 147 000 euroa lisäys. Kahden

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

nuorisoyksikön työntekijän palkkausmäärärahat on siirretty sivistyslautakunnalta vapaa-ajan lautakunnalle

Henkilöstöasiat

Henkilöstön lukumäärä on 248, eli kolme henkilöä enemmän kuin vuosi sitten. Vakituisten määrä on kasvanut 11 henkilöllä muun muassa nuorisoyksikköön elinvoima- ja ympäristötoimialalta siirtyneiden vuoksi. Samalla määräaikaisten määrä on laskenut. Henkilötyövuosikertymä (keskimääräinen henkilöstömäärä) 1,3 prosenttia suurempi kuin viime vuonna. Henkilöstöbudjettia tulisi tässä vaiheessa vuotta olla käyttämättä noin 33,3 prosenttia. Lautakuntatasolla tämä toteutuu ja käyttämättä on vielä 34,77 prosenttia. Kulttuuriyksikössä henkilöstökuluissa on vielä enemmän varaa. Toteumassa ei vielä näy muusikoiden tallennekorvaussopimuksen mukaista erillislisää. Nuorisoyksikkö on ylittänyt henkilöstöbudjettinsa ja käyttämättä on vain 23,50 prosenttia. Budjettiylitys johtuu lähinnä virheellisestä budjetoinnista nuorisoyksikköön 1.1.2024 siirrettyjen henkilöiden osalta. Määrärahojen korjaukset on tehty syyskuun alussa. Terveysperusteiset poissaolot ovat laskeneet erityisesti kulttuuri- ja liikuntayksikössä, minkä vaikutuksesta koko lautakuntataso on poissaolojen vähentämiselle asetetussa tavoitteessa. Nuorisoyksikössä poissaoloja on hieman edeltävää vuotta enemmän.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Vapaa-ajan lautakunta päättää merkitä kolmannesvuosiraportin tiedoksi.

Kokouskäsitely

Merkitään, että vapaa-ajan lautakunta kuuli controller Martti Kujanpään alustuksen asiasta.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 64

Vapaa-ajan lautakunta, talousarvio vuodelle 2025

PRIDno-2024-2848

Valmistelija / lisätiedot:
Martti Kujanpää
martti.kujanpaa@pori.fi
controller, talousyksikkö

Liitteet

- 1 Vapaa-ajan lautakunta, käyttötalousarvio vuodelle 2025
- 2 Sivistystoimiala, tilannekuva TA 2025
- 3 Kulttuuripalvelut, prosessikuvaus TA 2025
- 4 Liikuntapalvelut, prosessikuvaus TA 2025
- 5 Nuorisopalvelut, prosessikuvaus TA 2025
- 6 Vapaa-ajan lautakunta, irtaimen investoinnit 2025

Kaupunginhallitus on 3.6.2024 tehnyt päätöksen talousarvion 2024 laadintaa ohjaavasta toimialakohtaisesta kehyksestä. Kehys on toimialoja sitova. Talouden suunnittelussa lähtökohtana ovat kaupungin strategiassa toiminnalle asetetut pitkän aikavälin tavoitteet, ennakoidut talousnäkymät, arvioitu väestön ja elinkeinojen kehitys sekä muut toimintaympäristön muutokset. Talousarvion toiminnallisten tavoitteiden osuus painottuu toimialoilta nostettuihin taloudellisesti merkittävimpiin prosesseihin sekä kaupungin elinvoiman ja kaupunkilaisten hyvinvoinnin kehittämiseen. Talous- ja hallintoyksikön controller-toiminto on yhteistyössä toimialojen kanssa valmistellut toimintakatteiltaan suurimpien prosessien tilannekuvat, taloudelliset vaikutukset sekä pitkän aikavälin tavoitteet ja vuosittaiset valtuustoon nähden sitovat mittarit. Vapaa-ajan lautakunnan prosessikuvaukset sekä toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet ovat esityslistan liitteenä.

Talousarvion henkilöstömenojen suunnitteluun tulee kiinnittää erityistä huomiota. Kevään aikana on valmisteltu toimialojen henkilöstösuunnitelmat, jotka ovat talousarvioesityksen pohjana. Talousarvion ja taloussuunnitelman tulee olla yhdenmukainen henkilöstösuunnitelman kanssa. Vuonna 2025 palkkakustannukset kasvavat 5,15 % vuoden 2024 alun tasoon verrattuna. Talousarviokehyksessä on palkankorotukset otettu täysimääräisenä huomioon. Talousarvioesityksissä tulee varautua kustannusten nousuun. Nykyiset työehtosopimukset päättyvät jo 30.4.2025, joten lopullinen palkkakehitys vuonna 2025 saattaa poiketa arvioidusta. Palvelujen ostoissa tulee erityisesti huomioida voimassa oleviin sopimuksiin mahdollisesti sisältyvät hinnankorotukset sekä kehykseen sisältyvät lisäykset ja sopeutustoimet.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitteluprosessi on integroitu osaksi talousarvioprosessia ja talousarvion valmistelutyön yhteyteen, jotta mahdolliset henkilöstörakenteen ja -määrän muutokset voidaan ottaa talousarviossa huomioon aikaisempaa tehokkaammin. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmat käsitellään lautakunnissa talousarviokäsittelyn yhteydessä.

Toiminnalliset muutokset

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Kaupungin heikon taloustilanteen vuoksi on kaikilla toimialoilla tehty sopeutustoimia, joko kulujen vähennyksiä tai tuottojen lisäyksiä. Vapaa-ajan lautakunnan osalta sopeutustoimien painopiste on tuottojen lisäyksissä. Kehykseen sisältyvät palvelu- ja pääsymaksujen korotukset kirjasto-, museo- ja liikuntapalveluissa sekä Pori Sinfonietassa. Kirjastopalveluissa lisätään lähikirjastojen itsepalvelua sekä pääkirjastossa toimintoja uudelleen organisoidaan eläköitymisten myötä. Sinfonietan osalta vähennetään vierailevien kapellimestarien ja muusikoiden käyttöä. Lisäksi on kehukseen sisältyviä kaupungin yhteisesti sovittuja säästötoimenpiteitä.

Palkkatukilainsäädännön muutoksista ja TE-uudistuksesta johtuen on vielä tiettyjä selvitysprosesseja käynnissä, joilla tulee todennäköisesti olemaan vaikutusta vielä vapaa-ajan lautakunnan erityisesti nuorisoyksikön toimintaan ja määrärahoihin. Määrärahakehystä tarkennetaan tarvittaessa kaupungin talousarviovalmistelun jatkovaiheissa.

Talousarvion määrärahakehys ja perusteet

Eläkemaksuperusteinen maksu poistui vuoden 2023 alussa. Sen on korvannut tasausmaksu, joka jaetaan kuntien ja hyvinvointialueiden osuuksiin. Tasausmaksun muutos on huomioitu kehyspäätöksen jälkeen. Lisäksi on tehty lisäys nuorisotalon siivouskustannuksiin. Vapaa-ajan lautakunnan kehys vuodelle 2025 on -12.697.322 euroa. Kaupunginhallituksen päättämä alkuperäinen määrärahakehys vuodelle 2024 oli -12.632.000 euroa. Määrärahakehukseen sisältyvät seuraavat kehysäästöt ja -vähennykset sekä kehylisäykset

Kehysäästöt ja -vähennykset:

- laskennallisten tapaturmavakuutusmaksujen poisto, henkilöstösivukulut 70.200 €
- toiminnalliset muutokset kirjastopalveluissa 30.000 € , itsepalvelun lisääminen, toimintojen uudelleenorganisointi
- Pori Sinfonietan ulkopuolisten kapellimestarien ja muusikoiden käytön vähentäminen 50.000 €
- liikunnan ja nuorison toiminta-avustusten vähentäminen 40.000 €
- kaupungin yhteisesti sovitut säästöt 30.530 €, painatus- ja kopiointikustannusten puolittaminen, ilmoituskustannusten vähentäminen 20 %, lehtitilauksien lopettaminen (ei koske kirjastoa), koulutusten vähentäminen

Tuottojen lisäykset:

- kirjastopalveluiden myyntituotot ja palvelumaksut 45.000 euroa
- museopalveluiden pääsy- ja palvelumaksut 25.000 euroa
- Pori Sinfonietan pääsymaksut 50.000 euroa
- liikuntapalveluiden pääsymaksut 100.000 euroa

Kehylisäykset:

- henkilöstösuunnitelmaan sisältyy 11 henkilötyövuotta entistä palkkatukityöllistämistä korvaavaa työllistämistä 383.000 euroa
- liikuntapalveluiden tilavuokrat, tuottojen vähennys 50.000 euroa
- liikuntapaikkojen siivouksen sisäinen siirto tekniseltä toimialalta 950.000 euroa
- koulujen kesä- ja leiritoiminnan sekä nuorisopassien siirto opetusyksiköltä nuorisoyksikölle 60.000 euroa
- palveluliikelaitoksen puhtauspalveluiden laskutusmuutokset 89.000 euroa
- valtakunnalliset museopäivät sekä museoliiton vuosikokous Porissa 40.000 euroa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Vapaa-ajan lautakunnan talousarviossa on kehysmuutosten lisäksi palvelujen ja tarvikeostojen osalta arvioitu mahdollista hintojen nousua sekä arvioitu määrärahatarvetta kuluvan vuoden toteumiin perustuen. Hankerahoituksen vaikutuksia kuluihin ja tuottoihin on tarkennettu aiempiin vuosiin verrattuna lähinnä kuluvan vuoden toteumien perusteella. Hankerahoituksen määrään tulevat vaikuttamaan myös valtion säästötoimenpiteet. Vapaa-ajan lautakunnan talousarvioesitys on tehty annettuun määräraha-kehukseen.

Irtaimen investoinnit

Irtaimen investointien määräraha on 40.000 euroa. Kirjaston hankintoihin kohdennetaan 40.000 euroa. Kehyspäätöksen mukainen investointimääräraha oli 50.000 euroa. Sinfonietan soittimiin ja soitintarvikkeisiin varattu 10.000 euroa on siirretty talousarviovalmistelussa Sinfonietan käyttötalouteen. Tämä on tarkoituksenmukaista määrärahan pienuuden vuoksi.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Vapaa-ajan lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi vapaa-ajan lautakunnan talousarvion vuodelle 2025.

Kokouskäsitely

Merkittäään, että vapaa-ajan lautakunta kuuli controller Martti Kujanpään alustuksen asiasta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 65

Sivistystoimialan henkilöstösuunnitelma vuosille 2025–2027 sekä vuoden 2025 koulutussuunnitelma

PRIDno-2024-1912

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Kahri
sari.kahri@pori.fi
johdon assistentti

Liitteet

- 1 Sivistystoimialan koulutussuunnitelma 2025
- 2 Sivistystoimialan henkilöstösuunnitelma 2025-2027

Talousarvio- ja henkilöstösuunnitteluprosessin ohjauksen tavoitteena on aikaansaada kestävä, organisaation strategisiin tavoitteisiin pohjautuva talousarvio, joka huomioi mahdolliset tulevat toiminnan ja toimintaympäristön muutokset ja varmistaa organisaation ketteryyden. Henkilöstösuunnittelun kokonaisprosessiin kuuluvat sekä henkilöstö- että koulutussuunnitelman laatimisprosessit. Henkilöstösuunnittelun kokonaisprosessi on integroitu osaksi talousarvioprosessia ja talousarvion valmistelutyön yhteyteen, jotta mahdolliset henkilöstörakenteen ja -määrän sekä osaamistarpeiden muutokset voidaan ottaa talousarviossa huomioon aikaisempaa tehokkaammin. Muuttuva toimintaympäristö, talouden reunaehdot ja tehokkuuden sekä tuloksellisuuden vaatimukset edellyttävät toimialarajat ylittävää henkilöstösuunnittelua ja jatkuvaa tulevaisuuden osaamistarpeiden tarkastelua. Toimialojen tulee huomioida talousarvion sekä henkilöstö- ja koulutussuunnitelman laadinnan tavoitteet ja reunaehdot omien esitystensä valmistelussa.

Kaupunginhallitus on tehnyt päätöksen talousarvion laadintaa ohjaavasta sitovasta kehyksestä 3.6.2024 § 272. Henkilöstö- ja koulutussuunnittelu tehdään annetun kehyksen puitteissa aikataulun mukaisesti. Toimialat laativat henkilöstösuunnitelman vuosille 2025-2027 sekä koulutussuunnitelman vuodelle 2025.

Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa (449/2007) edellyttää henkilöstö- ja koulutussuunnitelman laatimista. Lain mukaan kunnassa on laadittava yhteistoimintamenettelyssä vuosittain henkilöstö- ja koulutussuunnitelma. Henkilöstösuunnittelun tavoitteena on tuottaa vaadittavat palvelut laadukkaasti siten, että tehtävässä on oikeanlainen osaaja oikealla paikalla oikeaa työtä tekemässä. Huolellinen henkilöstösuunnittelu on avain kestävään ja kustannustehokkaaseen toimintaan ja se toimii myös välineenä talousarvion laadinnassa. Henkilöstösuunnitelmaan liittyy kiinteästi koulutussuunnitelma. Koulutussuunnittelulla edistetään henkilöstön osaamisen kehittämistä, varautumista muutoksiin, tuottavuutta ja kilpailukykyä sekä ohjataan osaamisen kehittämistä myös vähemmän koulutusta saaneille.

Sivistystoimialan henkilöstösuunnitelma 2025–2027 ja koulutussuunnitelma 2025 on laadittu annettujen ohjeiden mukaisesti. Suunnitelmat käsiteltiin sivistystoimialan yhteistyötoimikunnassa 16.9.2024. Laaditut suunnitelmat ovat esityslistan liitteenä.

Ehdotus



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Lautakunta hyväksyy sivistystoimialan henkilöstösuunnitelman 2025-2027 ja koulutussuunnitelman 2025.

Kokouskäsitely

Merkitään, että vapaa-ajan lautakunta kuuli toimialajohtaja Esa Kohtamäen alustuksen asiasta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

HR-yksikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 66

Toiminta-avustusten hakuohjeet hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden edistämiseen vuodelle 2025

PRIDno-2024-2470

Valmistelija / lisätiedot:
Annika From
annika.from@pori.fi

Liitteet

1 Hakuohjeet vuoden 2025 hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden toiminta-avustuksista_luonnos

Vapaa-ajanlautakunta myöntää hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden edistämiseen tarkoitetut yhdistyksille suunnatut toiminta-avustukset. Avustuksia myönnetään, mikäli kaupunginvaltuuston vahvistamassa vuoden 2025 talousarviossa varataan avustuksille määrärahaa.

Hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden edistämisen toiminta-avustusten valmistelusta vastaa strategia- ja hyvinvointiyksikkö.

Toiminta-avustus on tarkoitettu tukemaan yhdistystä toteuttamaan toimintaa, jonka perimmäinen tarkoitus on kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen.

Ehdotus avustusohjeista on liitteenä. Ohjeissa määritellään kriteerit, joiden perusteella toiminta-avustukset myönnetään vuodelle 2025.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Vapaa-ajan lautakunta päättää hyväksyä hyvinvoinnin, terveyden ja osallisuuden edistämiseen tarkoitettujen toiminta-avustusten hakuohjeet vuodelle 2025 esityksen mukaisesti.

Kokouskäsitely

Merkitään, että vapaa-ajan lautakunta kuuli yhteyskoordinaattori Annika Fromin sekä yksikön päälliköiden Jyri Träskelinin, Petteri Lahden ja Johanna Ahokkaan esityksen avustuksista.

Merkitään, että varapuheenjohtaja Viliina Välimäki poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn aikana kello 17.30.

Merkitään, että Juha Joutsenlahti poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn aikana kello 17.46.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Sivistystoimiala, yhdistysyhteistyöryhmä, strategia- ja hyvinvointijohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 67

Kulttuuriyksikön avustusohjeet vuodelle 2025

PRIDno-2024-3624

Valmistelija / lisätiedot:

Jyri Träskelin

[jyri.traskelin@pori.fi](mailto: jyri.traskelin@pori.fi)

yksikön päällikkö, kulttuuriyksikkö

Liitteet

1 Kulttuuriyksikön avustusohjeet 2025

Esityslistan liitteenä on ehdotus vuoden 2025 kulttuuriyksikön toiminta-avustusten hakuohjeiksi.

Kulttuuriyksikön toiminta-avustukset vuodelle 2025 myönnetään, mikäli kaupunginvaltuuston vahvistamassa talousarviossa vuodelle 2025 on varattu avustuksille määrärahaa.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Vapaa-ajan lautakunta päättää hyväksyä kulttuuriyksikön toiminta-avustusten hakuohjeet vuodelle 2025 esityksen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Tiina K Lehtonen, Petteri Lahti, Johanna Ahokas, Paula Kauppila, Annika From, Jonna Vainio

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 68

Liikuntayksikön avustusohje vuodelle 2025

PRIDno-2024-3623

Valmistelija / lisätiedot:

Petteri Lahti

petteri.lahti@pori.fi

liikuntayksikön päällikkö

Liitteet

1 Liikuntayksikön avustusohje 2025_Luonnos

Esityslistan liitteenä on ehdotus vuoden 2025 liikunnan toiminta-avustusten ohjeeksi. Avustuksiin varattu määräraha vahvistetaan kaupunginvaltuuston vuoden 2025 talousarvion käsittelyn yhteydessä. Vuoden 2024 liikunta- ja nuorisoavustusten määräraha oli yhteensä 490 000 euroa, mistä liikunnan avustusten osuus oli 392 000 euroa. Liikuntayksikön avustusohjetta vuodelle 2025 on uudistettu kaupunginhallituksen 28.9.2020 § 501 hyväksymien ja viimeksi KH 29.1.2024 § 38 päivittämien avustusperiaatteiden mukaiseksi. Avustusohjeessa nostetaan esiin avustettavan toiminnan ja kaupungin strategisten tavoitteiden välistä yhteyttä sekä näiden tavoitteiden edistämistä.

Liikunnan ja nuorisotyön avustuskokonaisuudet on erotettu 1.1.2024 voimaan astuneen organisaatiouudistuksen myötä omiksi ohjeikseen ja liikunnan avustusohjeen muutokset koskevat pääasiassa nuorisoavustuksiin liittyvien mainintojen poistamista ohjeesta.

Avustusohjeessa esitettäviä strategisia tavoitteita on käsitelty Porin seuraparlamentin kanssa 11.9.2023, eikä vuoden 2024 avustusohjeeseen tehty nyt näiden tavoitteiden osalta muutoksia. Seuraparlamentin jäsenet saivat esittää kommentteja vuoden 2025 avustusohjetta koskien. Saadun palautteen perusteella yhdistyksiltä edellytettävä sitoutuminen epäasiallisen käyttäytymisen, häirinnän ja syrjinnän ehkäisemiseen tähtäävään ohjeistukseen sekä näiden tilanteiden varalle luotuihin toimintamalleihin nähtiin tärkeänä. Asia nostettiin vuoden 2024 avustushaun yhteydessä esille, tarkoituksena edellyttää ohjeistusta ja toimintamalleja yhdistyksiltä vuoden 2025 avustushaussa. Ohjeistus ja toimintamallit epäasiallisen käyttäytymisen, häirinnän ja syrjinnän ehkäisemiseen sisältyvät Olympiakomitean Urheiluyhteisön eettiset periaatteet -ohjeistukseen, mutta asian ajankohtaisuudesta ja tärkeydestä johtuen nämä on nostettu avustusohjeessa erikseen esille. Kommenteissa nousi esille myös avustusta saavien velvollisuus kuvata toimintaansa lähellä.fi-palveluun sekä erilaisten hallinnollisten velvollisuuksien lisääntyminen seurojen ja yhdistysten arjessa. Edellytys toiminnan kuvaamisesta lähellä.fi-palveluun tulee kaupungin yleisistä avustusperiaatteista (KH 29.1.2024 § 38).

Liikuntayksikön avustuksia haetaan sähköisellä avustuslomakkeella, jotka avautuvat avustusten hakuajan alkaessa 1.11.2024 osoitteessa www.pori.fi/avustukset. Avustusten haku-aika päättyy 21.11.2024 klo 15.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Vapaa-ajan lautakunta päättää hyväksyä vuoden 2025 liikunnan toiminta-avustusten ohjeen liitteen mukaisesti.

Kokouskäsitely

Merkitään, että yhteyskoordinaattori Annika From poistui kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn aikana kello 17.53.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Nanna Grönman, Erja-Liisa Salminen, Pia Blom, Annika From

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 69

Nuorisotyön avustusohjeet vuodelle 2025

PRIDno-2024-3622

Valmistelija / lisätiedot:
Johanna Ahokas
johanna.ahokas@pori.fi
Nuorisoyksikön päällikkö

Liitteet

1 Nuorisotyön avustusohjeet 2025

Nuorisolain (1285/2016) mukaan kunnan tehtäviin kuuluvat nuorisotyö ja -politiikka. Nuorisolain tavoitteena on edistää nuorten osallisuutta ja vaikuttamismahdollisuuksia sekä kykyä ja edellytyksiä toimia yhteiskunnassa. Lisäksi tavoitteena on tukea nuorten kasvua, itsenäistymistä, yhteisöllisyyttä ja niihin liittyvää tietojen ja taitojen oppimista sekä tukea nuorten harrastamista ja toimintaa kansalaisyhteiskunnassa. Tavoitteena on myös edistää nuorten yhdenvertaisuutta ja tasa-arvoa sekä oikeuksien toteutumista ja parantaa nuorten kasvu- ja elinoloja.

Vapaa-ajan lautakunta myöntää toiminta-avustusta nuorisolain mukaisesti alle 29-vuotiaille porilaisille nuorille suunnattuun toimintaan rekisteröidyille yhdistyksille, jotka ovat toimineet vähintään yhden kalenterivuoden ennen avustuksen hakua. Toiminta-avustus sisältää myös nuorten toimintaan suunnatun vuokra- ja tilankäyttöavustuksen sekä toiminnan kehittämiseen kohdennetun avustuksen.

Avustuksiin varattu määräraha vahvistetaan kaupunginvaltuuston vuoden 2025 talousarvion käsittelyn yhteydessä.

Ehdotus avustusohjeista on liitteenä. Ohjeissa määritellään kriteerit, joiden perusteella toiminta-avustusta myönnetään vuodelle 2025.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Vapaa-ajan lautakunta päättää hyväksyä alle 29-vuotiaille nuorille kohdennetun toiminta-avustuksen ohjeen vuodelle 2025 liitteen mukaisesti.

Esittelijä muutti päätösehdotustaan seuraavasti: *"Vapaa-ajan lautakunta päättää hyväksyä alle 29-vuotiaille nuorille kohdennetun toiminta-avustuksen ohjeen vuodelle 2025 liitteen mukaisesti niin, että avustusohjeisiin lisätään lisäksi kohta: "Yhdistyksellä tulee olla ohjeistus ja toimintamallit epäasiallisen käyttäytymisen, häirinnän ja syrjinnän ehkäisemiseksi tai se sitoutuu esimerkiksi kattojärjestön laatimiin ohjeistuksiin."*

Kokouskäsitely

Esittelijä muutti päätösehdotustaan seuraavasti: *"Vapaa-ajan lautakunta päättää hyväksyä alle 29-vuotiaille nuorille kohdennetun toiminta-avustuksen ohjeen vuodelle 2025 liitteen mukaisesti niin, että avustusohjeisiin lisätään lisäksi kohta: "Yhdistyksellä tulee olla ohjeistus ja toimintamallit epäasiallisen käyttäytymisen, häirinnän ja syrjinnän ehkäisemiseksi tai se sitoutuu esimerkiksi kattojärjestön laatimiin ohjeistuksiin."*



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

hallintosihteeri Nanna Grönman, toimistosihteeri Pia Blom, toimistosihteeri Erja-Liisa Salminen, asiantuntija Mari Aarikka, asiantuntija Petriina Peltö-Peri, nuorisopalveluiden vastaava Anne Leppänen, Ohjaamopalveluiden vastaava Hanna-Riikka Vesterholm, työpajapäällikkö Janne Suomala

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 70

Tiedoksi merkittävät viranhaltijapäätökset

Toimielimelle ovat saapuneet seuraavat viranhaltijapäätökset.

Yksikön päällikkö, kulttuuriyksikkö

Yleinen viranhaltijapäätös:

§ 19 Toimintatonnin myöntäminen, Reposaaari Symposium, 30.08.2024

§ 20 Toimintatonnin myöntäminen, sivistyksen ja taidekokemusten edistäminen sekä teatteriharrastuksen tukeminen, 30.08.2024

yksikön päällikkö, liikuntayksikkö

§ 37 Porin urheilutalon pukuhuoneen vuokraaminen 2024-2025, Porin Futsal Ystävät ry/Falcons FS, 25.08.2024

§ 38 Toimintatonnin myöntäminen, Satakuntalainen kylä - juhla, 30.08.2024

§ 39 Toimintatonnin myöntäminen, shakkiturnaus, 30.08.2024

§ 41 Porin urheilutalon pukuhuoneen 9 ja salibandykaukalon mainostilan vuokraaminen 2024-2025, FBT Karhut ry, 02.09.2024

§ 42 Karhuhallin vuorot ja tapahtumat 30.9.2024-16.5.2025, 12.09.2024

§ 43 Porin urheilutalon toimistotilan 105 vuokraaminen 2024-2028, BC Sisu ry, 13.09.2024

yksikön päällikkö, nuorisoyksikkö

§ 5 Tutkimuslupa, opinnäytetyö "Nuorisonohjaajien kokemus koronapandemian vaikutuksesta heidän työhönsä ja nuoriin", 17.09.2024

§ 6 Tutkimuslupa, opinnäytetyö "Ohjaamo Porin asiakaskyselyn kehittäminen laadun arvioimiseksi", 17.09.2024

§ 7 Tutkimuslupa, opinnäytetyö "Käsitöiden vaikutus sosiaalialalla - motivaatio ja työpajatoiminta", 17.09.2024

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Toimielin päättää olla käyttämättä otto-oikeutta ja merkitsee päätökset tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§61, §62, §63, §64, §65, §66, §67, §68, §69, §70

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei kuntalain 136 §:n perusteella saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta.